



Prot. 3788/2021 - 6.9.e

Milano, 21 luglio 2021

Fondi Strutturale Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse 1 – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Programma operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020. Asse 1 – Istruzione – Fondo di rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2

Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Obiettivo 10.2: Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-127 Kit didattico per favorire l’inclusione Codice identificativo progetto: 10.2.2A – FSEPON-LO-2020\_127 CUP **G41D20000110006**

**Verbale della Commissione per il reclutamento di n. 1 Collaudatore, n. 1 assistente amministrativo, n. 1 docenti per la gestione delle attività PON kit didattici**

L’anno 2021 il giorno 21 luglio alle ore 10:00 presso la sede di via Pestalozzi, 13 dell’Istituto Comprensivo Capponi si è riunita la commissione nominata dal Dirigente Scolastico con documento prot. 3741/2021 - 6.9.e per la valutazione delle candidature per le figure richieste con avvisi prot. 3617/2021, prot. 3615/2021, prot. 3616/2021 (Collaudatore, assistente amministrativo e docente con funzione di gestione).

La Commissione acquisisce la documentazione relativa alle candidature (presentante entro il 20 luglio 2021 alle ore 12:00).

Si procede alla verifica della completezza della documentazione allegata all’istanza, accertando che le domande presentate siano complete degli allegati richiesti.

**Rilevato** che le candidature risultano essere una per ogni figura richiesta.

**Rilevato** che le candidature risultano complete, si dispone di attribuire gli incarichi secondo il prospetto sotto riportato:

Collaudatore	Ins. Gerarda Petrucci
Assistente Amministrativo	Dott.ssa Valentina Finocchiaro
Docente con funzione di gestione	Ins. Simona Manzolillo

Avverso la graduatoria è possibile proporre ricorso motivato al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla pubblicazione della stessa.

Il DSGA

Dott.ssa Simona Asciutti

Docente

Loredana Mucedola

Il Presidente

Prof.ssa Elena Sciuga

Delegata DS