ISTITUTO COMPRENSIVO
GINO CAPPONI

Ministero della Pubblica Istruzione
Istituto Comprensivo Statale “Gino Capponi” · Via Pestalozzi 13 – 20143 Milano
Tel. 02 88444729 · Fax 02 89123381 · Cod. Mecc. MIIC8CY00P · C.F. 80152350155
E-mail: miic8cy00p@istruzione.it · PEC: miic8cy00p@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO PER I COLLOQUI SCUOLA-FAMIGLIA

Scuola Primaria “G. Capponi” · Scuola Primaria “D. Moro”

Indice

Art. 1 Finalità 2
Art. 2 Tipologie di colloquio 2
Art. 3 Richiesta di colloquio 2
Art. 4 Svolgimento dei colloqui 2
Art. 5 Verbale dei colloqui 2
Art. 6 Riservatezza e rispetto reciproco 3
Art. 7 Aggiornamenti del regolamento 3

Art. 1 Finalità

Il presente regolamento disciplina le modalità di svolgimento dei colloqui tra insegnanti e genitori al fine di:

- favorire la collaborazione scuola-famiglia;
- condividere osservazioni sul percorso scolastico, educativo e relazionale degli alunni;
- garantire uno spazio di ascolto reciproco per sostenere la crescita armonica del bambino.

Art. 2 Tipologie di colloquio

- **Colloqui generali**, fissati due volte l'anno in date comuni per tutte le classi. Si chiede ai genitori di presenziare sempre a questi incontri.
- **Colloqui individuali**, attivabili su richiesta dei genitori o dei docenti in situazioni particolari.

Art. 3 Richiesta di colloquio

1. La prenotazione dei colloqui avviene attraverso il diario, tramite mail o altro strumento comunicato dalla scuola.
2. La richiesta presentata dai genitori può essere valutata dai docenti circa l'accoglimento, in relazione alla necessità, all'urgenza e alla disponibilità organizzativa.
3. Non sono ammessi colloqui informali all'ingresso o all'uscita da scuola, per garantire riservatezza e rispetto degli orari.
4. Non sono ammessi colloqui durante la programmazione didattica.

Art. 4 Svolgimento dei colloqui

1. I colloqui hanno una durata indicativa di 10-15 minuti.
2. I colloqui della Scuola Primaria si svolgono alla presenza del team di classe; in caso di impedimento di un docente, il colloquio potrà svolgersi solo alla presenza di almeno due docenti della classe.
3. Si svolgono preferibilmente in presenza, presso la sede scolastica; possono avvenire a distanza (videoconferenza o telefono), a discrezione del team.
4. È richiesto il rispetto della puntualità da parte di famiglie e insegnanti.
5. Durante i colloqui si trattano esclusivamente tematiche didattiche, educative e relazionali inerenti all'alunno.

Art. 5 Verbale dei colloqui

1. Nei casi particolarmente complessi o in presenza di situazioni educative e didattiche delicate, potrà essere redatto apposito verbale del colloquio.
2. Il verbale sarà conservato agli atti della scuola, a tutela dell'alunno e delle parti coinvolte.

3. L'eventuale consultazione del verbale da parte delle famiglie dovrà avvenire tramite formale richiesta di accesso agli atti, secondo la normativa vigente.

Art. 6 Riservatezza e rispetto reciproco

1. Le informazioni condivise nel corso dei colloqui sono coperte da riservatezza e tutelate dalle normative vigenti sulla privacy.
2. I colloqui devono svolgersi in un clima di ascolto, rispetto reciproco e collaborazione, al fine di favorire il benessere e il successo formativo dell'alunno.

Art. 7 Aggiornamenti del regolamento

Il presente regolamento può essere modificato e aggiornato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto in base alle esigenze organizzative e didattiche della scuola.

Regolamento approvato dal Consiglio d'Istituto in data 8 ottobre 2025 – Delibera n. 24