

  <p><b>M.I.M</b></p>	<p align="center"> <b>UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA</b>  <b>AMBITO TERRITORIALE MILANO</b>  <b>ISTITUTO AUTONOMO COMPrensIVO GINO CAPPONI</b>  <b>VIA PESTALOZZI, 13 – MILANO</b>  e-mail: <a href="mailto:miic8cy00p@istruzione.it">miic8cy00p@istruzione.it</a>  pec: <a href="mailto:miic8cy00p@pec.istruzione.it">miic8cy00p@pec.istruzione.it</a>  Cod. Mecc. MIIC8CY00P – C.F. 80152350155 </p>	 <p align="center"> <b>UNIONE</b>  <b>EUROPEA</b> </p>  
---	--	---

Circ. 24

Prot. 5859

Milano, 21 settembre 2023

Ai docenti  
 P.C. AI DSGA  
 IC Capponi  
 Bachecca RE/Sito

**Oggetto: Rinnovo fotocopie**

Con la presente si comunica che, per l'Anno Scolastico 2023/2024, ai docenti saranno fornite n. 500 fotocopie. Il tecnico Copytell provvederà nei prossimi giorni ad aggiornare le fotocopiatrici presenti nei plessi e, successivamente, saranno aggiornati i codici necessari per l'accesso al servizio. I docenti in servizio lo scorso anno manterranno il codice già assegnato.

Per avere un numero di fotocopie maggiore, la Segreteria aprirà un avviso di pagamento di euro 9,00 (che resterà sempre attivo) per acquistare ulteriori 500 copie.

Si rammenta che l'utilizzo delle fotocopie per l'attività didattica dovrebbe essere gestito tenendo conto della necessità di non sprecare carta e di ridimensionare i costi di gestione delle stesse.

L'attività didattica risulta efficace anche utilizzando altri strumenti e altre risorse che non siano necessariamente riconducibili alla compilazione di una scheda didattica.

Ringraziando per la collaborazione, si porgono cordiali saluti

DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Arch. Maddalena Di Muccio