

 <p><b>M.I.M.</b></p> 	<p align="center"> <b>UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA</b>  <b>AMBITO TERRITORIALE MILANO</b>  <b>ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO GINO CAPPONI</b>  <b>VIA PESTALOZZI, 13 – MILANO</b>  e-mail: <a href="mailto:miic8cy00p@istruzione.it">miic8cy00p@istruzione.it</a>  pec: <a href="mailto:miic8cy00p@pec.istruzione.it">miic8cy00p@pec.istruzione.it</a>  Cod. Mecc. MIIC8CY00P – C.F. 80152350155 </p>	 <p align="center"> <b>UNIONE</b>  <b>EUROPEA</b> </p> 
--	--	---

Circ. 5

Prot. 5992/2025

Milano, 2 settembre 2025

Ai genitori delle classi prime  
 Scuola Secondaria I grado  
 Bacheca RE/Sito

**Oggetto: modulo temporaneo uscita autonoma**

Si trasmette il modulo di autorizzazione per l'uscita autonoma, da utilizzare per i primi giorni di scuola.

Si richiede la puntuale e completa compilazione, allegando anche i documenti di identità dei genitori o tutori.

La consegna di tutta la documentazione potrà avvenire via mail (all'indirizzo [miic8cy00p@istruzione.it](mailto:miic8cy00p@istruzione.it)) o direttamente presso l'Ufficio della Segreteria didattica, via Pestalozzi 13 (orari apertura: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9:00 alle 10:00; martedì e giovedì dalle 14:00 alle 15:00).

Si precisa che, al ricevimento delle credenziali, sarà necessario compilare l'apposito modulo di autorizzazione dalla sezione modulistica del Registro elettronico Spaggiari.

Cordiali saluti,

**DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Lucia Cavallo**

**Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo  
"G. Capponi" Milano**

**OGGETTO: Autorizzazione uscita autonoma  
(L.4/12/2017, n. 172)**

I sottoscritti

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
*cognome e nome del padre/tutore legale*

nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
*cognome e nome della madre/tutore legale*

in qualità di genitori/tutori dell'alunno/a \_\_\_\_\_  
, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, iscritto/a per l'a.s. \_\_\_\_\_ alla Scuola  
Secondaria di I grado \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**AUTORIZZANO**

**L'Istituto Comprensivo "G. Capponi" di Milano**, ai sensi dell'art. 19-bis del D.L. 16/10/2017, n. 148 (convertito, con modificazioni, nella L. 4/12/2017, n. 172) **a consentire l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni.**

A tal fine, consapevoli delle sanzioni penali previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (art.26 della Legge n. 15/1968, artt. 483, 495, 496 del Codice Penale), ai sensi del D.P.R. 445/2000 artt. 46 e 47, **DICHIARANO**

- di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative della Scuola e di condividere ed accettare i criteri e le modalità da questa previste in merito alla vigilanza sui minori;
- di aver preso visione dell'orario delle attività didattiche;
- di essere nell'impossibilità di provvedere personalmente o mediante persona maggiorenne delegata alla presa in consegna del/della proprio/a figlio/a all'uscita dalla scuola al termine dell'orario delle lezioni;
- di aver valutato le caratteristiche del tragitto che il/la proprio/a figlio/a percorre per raggiungere l'abitazione o il luogo da loro indicato, compresi i potenziali pericoli, e di non aver rilevato situazioni di rischio;
- di aver considerato l'età e valutato la necessità di avviare

- un percorso di autoresponsabilizzazione del minore;
- di aver adeguatamente istruito il/la proprio/a figlio/a sul percorso e le cautele da seguire per raggiungere l'abitazione o il luogo da me indicato;
  - di essere consapevole che il/la proprio/a figlio/a ha capacità autonome di gestire se stesso e il contesto ambientale, dimostrando di conoscere i corretti comportamenti e le principali regole della circolazione stradale, ed evidenziando maturità psicologica, autonomia e adeguate capacità di attenzione, concentrazione e senso di responsabilità, sufficienti per affrontare il tragitto;
  - che il/la minore abitualmente si sposta autonomamente nel contesto urbano senza esser mai incorso/a in incidenti;
  - di essere consapevoli che la presente autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza al termine dell'orario delle lezioni.

I sottoscritti si impegnano:

- a controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del/della proprio/a figlio/a per evitare eventuali pericoli;
- ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza del percorso affrontato dal minore si modificano;
- a ricordare costantemente al/alla proprio/a figlio/a la necessità di mantenere comportamenti ed atteggiamenti corretti nel rispetto del codice della strada.

I sottoscritti rilasciano la presente autorizzazione **anche per l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a per recarsi a casa a consumare il pranzo e rientrare a scuola e/o dalle attività didattiche extracurricolari**, alle quali il/la minore partecipa nel corrente anno scolastico e che si svolgono negli orari comunicati per iscritto alle famiglie.

I sottoscritti dichiarano di essere consapevoli che **la presente autorizzazione non è valida in caso di uscita anticipata**, anche se preventivamente comunicata dalla famiglia, **né in caso di rientro dalle uscite didattiche o viaggi d'istruzione oltre l'orario ordinario di lezione**, e si impegnano in tali eventualità a prelevare il/la proprio/a figlio/a personalmente o tramite persona delegata.

**La seguente autorizzazione è valida fino alla fine della classe terza, salvo revoca della stessa, su richiesta del genitore.**

**Si allegano copie dei documenti di identità di entrambi i genitori/tutori**

MILANO, \_\_\_\_\_

FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI/TUTORI DEL  
MINORE